

# 台湾向け黒毛和牛輸出推進キャンペーン業務 公募型プロポーザル募集要領

## 1. 業務の概要

- (1) 委託業務名  
台湾向け黒毛和牛輸出推進キャンペーン業務
- (2) 業務目的等  
神戸市中央卸売市場西部市場（以下「西部市場」という）を經由した国産黒毛和牛肉の台湾向け輸出拡大を目的とした台湾国内でのプロモーションを2店舗において実施する。  
ア. 台湾国内の外出レストラン等での国産黒毛和牛フェア（仮称）の開催  
イ. 上記フェア開催に伴う宣材物・報告書の作成
- (3) 委託期間  
契約締結日から令和9年2月26日（金）まで
- (4) 契約の方法  
契約内容については、神戸食肉輸出コンソーシアム（以下「コンソーシアム」という）と協議の上、仕様書及び企画提案書等に基づき決定する。
- (5) 契約上限額  
上限額 3,500,000円（消費税及び地方消費税を含む）  
業務完了後、コンソーシアムの検査を経て、受託者の請求に基づき支払うこととする。
- (6) 費用分担  
受託者が業務を遂行するにあたり、必要となる経費は、契約金額に含めるものとし、コンソーシアムは、契約金額以外の費用を負担しない。

## 2. 応募資格

次に掲げる要件をすべて満たしている法人

なお、応募資格を満たさない事象が発覚した場合は契約を無効とし、応募者側にて募集に係る費用一切を負担し、それらの負担や賠償を募集者に対し請求することはできない。

- (1) 連絡体制が整い、迅速なやりとりが可能であること。
- (2) 代表者および役員に破産者および禁固以上の刑に処されている者がいる企業等でないこと。
- (3) 会社更生法および民事再生法等による手続きをしている企業等でないこと。
- (4) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする団体、暴力団員による不当な行為の防止

等に関する法律第2条第2号に掲げる暴力団およびその利益となる活動を行う企業等でないこと。

- (5) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (6) 神戸市から指名停止措置等を受けている企業等でないこと。
- (7) 本業務の遂行に係る関係者等との連絡、調整、打合せ等を円滑に行い得る能力を有していること。
- (8) 神戸市における請負および委託契約の業務について、これまで契約違反など履行状況が不良との評価を受けていないこと。
- (9) 銀行取引停止処分を受けていないこと。
- (10) 6か月以内に不渡手形または不渡小切手を出していないこと。
- (11) 国税及び地方税を滞納していない者であること。
- (12) 過去3年以内に多言語での動画・観光パンフレット・ポスター作成の実績があること。

### 3. 事業者選定スケジュール

令和8年6月24日（水）：募集要領公表、公募開始

令和8年6月24日（水）～7月3日（金）16時まで：質問受付

令和8年7月中旬：応募者全員へ質問回答を公表

令和8年7月24日（金）16時まで：応募書類提出締切

令和8年8月5日（水）14時～：応募者によるプレゼンテーション

令和8年中旬：受託候補者決定、協議後、契約締結

### 4. 応募方法等

- (1) 募集要領等の公表、各書類の配布

令和8年6月24日（水）から

神戸中央畜産荷受(株)ホームページ (<https://www.kccn.co.jp/index.php>) で公表、配布

※郵送による交付は行わない。

- (2) 質問及び回答

ア. 質問がある場合は、質問書（様式1）に必要事項を記載し、令和8年7月3日（金）16時までにEメール（「7. 問い合わせ先」参照）にて送付すること。

イ. 質問内容と回答内容については、令和8年7月中旬を目途に、本要領を掲載した神戸中央畜産荷受(株)ホームページサイトに掲載する。

- (3) 提出書類

ア. 参加申請書（様式2）

イ. 契約に係る指名停止等に関する申立書（様式3）

ウ. 企画提案書8部

企画提案書の書式はA4版（様式自由）とし、タイトルは「台湾向け黒毛和牛輸出推進キャンペーン業務」とすること。

企画提案書は、以下に基づき作成すること。

- ① 制作方針（企画コンセプトや方向性等）
- ② 日本産和牛肉フェア（仮称）のコンセプト、仕様書に基づく業務の具体的な実施内容及び実施スケジュール
- ③ 上記フェアでの宣材物の作成（絵コンテ又は写真コンテ等、構成がわかる資料）
- ④ 過去3年以内のPR活動の実績
- ⑤ 会社概要（法人名、代表者、業務内容、組織体制等）
- ⑥ 本業務実施に係る人員体制及び役割（責任者も明記のこと）
- ⑦ その他、特筆すべき事項

#### エ. 見積書

- ・ 見積書には積算根拠を示した内訳書を添付すること。
- ・ 見積書は企画提案書の中にも含めても構わない。

#### (4) 提出方法

持参もしくは郵送（期限内必着）で担当（「7. 問い合わせ先」参照）に提出すること。

※ 持参の場合は、事前に来所の日付・時間を連絡した上で持参してください。

#### (5) 提出期限

令和8年7月24日（金）16時まで

#### (6) 応募に関する留意事項

ア. 企画提案書の作成、提出等に要する費用は、すべて応募者の負担とする。

イ. 企画提案書等、すべての提出書類は返却しない。なお、これらの書類は、本業務の委託先の選考に関する目的以外には使用しない。

ウ. 応募書類の提出後の差し替えは認めない（但し、コンソーシアムが補正等を求める場合は除く）。

エ. 提出期間に到着しなかった応募書類については、無効とする。

オ. 参加申請書提出後に辞退する場合は、辞退届（様式任意）を提出するものとする。

カ. 提出された資料に記載される個人情報については、本選考に関する目的以外では使用しない。

## 5. 選定方法・結果の通知・契約

### (1) 審査方法

受託候補者の選定は、下記の評価項目に基づき提出書類及び、応募者によるプレ

ゼンテーションにより審査を行う。

審査内容にかかる質問や異議は一切受け付けない。なお、応募者が1者の場合であっても当該審査は実施することとし、審査における最低基準（総評価点の6割）以上の評価点を得た場合は、その応募者を受託候補者として選定する。

(2) プレゼンテーション

ア. 日時 令和8年8月5日（水）

イ. 場所 西部市場会議室

ウ. 内容 企画提案書等による質疑応答を含むプレゼンテーション  
（15分程度、質疑応答は別途）

※ 説明は本業務に携わる者（責任者又はこれに準ずる者）が行うとし、説明者・参加者は3名までとすること。

(3) 評価項目

仕様書に基づく主な評価項目は以下の通りとする。

① 企画全体の内容・コンセプト・デザイン・・・・・・・・・・【40点】

② 業務遂行の確実性、柔軟性・・・・・・・・・・【40点】  
（業務体制（翻訳体制含む）、制作スケジュール、過去の実績等）

③ 価格の妥当性・・・・・・・・・・【20点】

※ 以下事項に該当する場合は、審査の対象外となる。

- ・見積金額が予算限度額を超えているもの。
- ・提出書類に虚偽の記載をしたもの。
- ・提出期限内に所定の書類を提出しなかったもの。
- ・参加資格要件を満たしていないことが判明したもの。

(4) ヒアリング

必要と判断した場合には、応募者に電話や電子メール等でのヒアリングを行う場合がある。また、必要に応じて追加資料の提出を求める場合がある。

(5) 審査結果の通知

審査結果については、企画提案書提出の全応募者に対し通知する。ただし、選定理由等についての問い合わせには応じない。

(6) 契約

契約の内容は、審査により決定した受託候補者と契約締結協議の上、仕様書及び企画提案書等に基づき決定し、1.(5)で定めた予算の範囲内で契約を締結する。

なお、企画提案書の趣旨を逸脱しない範囲内での内容変更の協議を行うことがある。

受託候補者との契約が成立しなかった場合は、改めて次点の応募者と契約交渉を行う。

## 6. その他

- (1) 採用確定後、細やかな作業日程や作業場の留意点、デザイン等について、コンソーシアムと十分に打ち合わせを行い、速やかに的確な対応をすること。
- (2) その他、上記以外の事項については、コンソーシアムと協議のうえ決定すること。
- (3) 提出後に神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止又は神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けた者の参加は無効とする。

## 7. 問い合わせ先(提出先)

実施主体：神戸食肉輸出コンソーシアム

問い合わせ（提出先）：神戸市経済観光局中央卸売市場運営本部西部市場

担 当：奥中

住 所：〒653-0032 神戸市長田区苅藻通7-1-20

電 話：(078)671-1593

Mail : motofumi\_okunaka@city.kobe.lg.jp